



Solicitação e Acompanhamento de Restituição de Valores

1. Acesso à funcionalidade

Acessar o portal do aluno informando código de aluno, ou pessoa, ou CPF, ou e-mail e senha.

The screenshot shows the UNIVALI login interface. At the top left is the UNIVALI logo, followed by the text "Universidade do Vale do Itajaí". Below this is a login form with two input fields: "e-mail UNIVALI, Código de Pessoa, CPF ou Passaporte" and "Senha". A blue "Entrar" button is positioned below the fields. Under the button, there are three links: "Caso você não saiba seu código de pessoa, clique aqui.", "Esqueci minha senha.", and "Você é Egresso (ex-aluno formado) e não tem Código de Pessoa? Solicite aqui.". At the bottom of the form area, a note states: "Caso encontre problemas para efetuar o login entre em contato com a Central de Atendimento 0800 723 1300". The footer contains a white bar with the text "Para reclamações, clique aqui PROCON - SC" on the left, "Central de Atendimento Univali 0800 723 1300" in the center, and a row of social media icons (Facebook, Google+, Instagram, LinkedIn, Snapchat, Twitter, YouTube) on the right. Below the white bar is a dark blue bar with the copyright notice "Copyright Univali.br - 2010 - Todos os direitos reservados".

Clicar na opção “Portal do Aluno (Acadêmico/Financeiro)”:




Alterar Foto Office 365
Acessar Office 365
Ativar meu e-mail
@edu.univali.br

Serviços Intranet
Portal do Aluno
(Acadêmico/Financeiro)
Alterar senha
Avaliação dos Estágios
CPA - Comissão Própria
de Avaliação
Calendário Acadêmico
Chamadas TI

Mural Eletrônico



Em Cima da Hora

[Veja Mais](#)

Editais

[Veja Mais](#)

Cursos e Eventos

[Veja Mais](#)

Escolher o curso:


Alterar Foto Office 365
Acessar Office 365
Ativar meu e-mail
@edu.univali.br

Bem-vindo ao Portal do Aluno

Para ter acesso as funções acadêmicas/financeiras escolha abaixo qual curso no qual você está inscrito.

• Vida Acadêmica

Código	Curso	Turno	Situação
Cursos de Graduação			
	ADMINISTRACAO-ITAJAÍ - ITJ	NOTURNO	CONCLUSÃO
	ADMINISTRACAO-ITAJAÍ - ITJ	NOTURNO	ABANDONO
Colégio de Aplicação Univali			

Clicar em Financeiro – “Impressão de Boletos”:

Aluno: _____ - Código: _____
Curso: 1 - ADMINISTRAÇÃO - EN > Campus Itajaí > Graduação > NORMAL
Modalidade: 1-BACHARELADO / Matriz: 6
Turma: Turma 1 (Única)

Turno: Noturno

Período: 7

Boas-vindas!

O Portal do Aluno é um dos canais de comunicação da UNIVALI com os estudantes.

Aqui você pode consultar as informações sobre o seu semestre letivo, sua posição financeira,
protocolar requerimentos, solicitar bolsas de estudos, etc.

Meu Semestre

Horários
Contrato
Notas
Programação Acadêmica
Material Didático

Financeiro

Impressão de Boletos
Imposto de Renda
Declaração de Quitação Anual
Negociação Online **Novo**

DICAS PARA REALIZAR A SUA MATRÍCULA ONLINE:

1. Consulte os procedimentos, prazos e condições para realizar sua matrícula, conforme o edital específico;
2. No menu "Meu Semestre", clique no botão "Matrícula online";
3. Para escolher as disciplinas que deseja cursar, selecione o período desejado e clique no nome da disciplina para ver as classes oferecidas e em seguida clique em "Escolher". Os períodos sem nenhuma disciplina para cursar aparecerão em cinza;
4. Caso não esteja satisfeito com sua escolha, clique em "Retirar", no quadro Programação Acadêmica;
5. Escolha o dia de vencimento da sua parcela da semestralidade;
6. O valor da mensalidade e o total de créditos a serem cursados poderão ser visualizados a medida que estiver(em) sendo

O valor do saldo é exibido no final da tela:

Aluno: _____ - Código: _____
Curso: 4 - DIREITO - ECJS > Campus Itajaí > Graduação > NORMAL
Modalidade: 1-BACHARELADO / Matriz: 8
Turma: Turma 1 (Única)

Turno: Noturno

Posição Financeira

Matrícula online

Meu Semestre

Horários
Contrato
Notas
Programação Acadêmica
Material Didático

Financeiro

Impressão de Boletos
Imposto de Renda
Declaração de Quitação Anual
Negociação Online **Novo**

Parcelar títulos com cartão de crédito (Visa ou MasterCard)

Curso	Per	Cré.	Título	Parcela	Mês	Vencimento	Valor	Situação	Tipo	Imprimir
4	6	20		01/06	01	31/01/22	0,00	100%DES	Título	
4	5	24		06/06	12	31/12/21	0,00	100%DES	Título	
4	5	24		05/06	11	30/11/21	0,00	100%DES	Título	
4	5	24		04/06	10	31/10/21	0,00	100%DES	Título	
4	5	24		03/06	09	30/09/21	0,00	100%DES	Título	
4	5	24		02/06	08	31/08/21	0,00	100%DES	Título	
4	1	12		01/06	07	25/05/19	369,20	PAGO	Título	

Baixado até dia: 07/02/22

Saldo disponível R\$ 5.604,59 [Clique aqui para visualizar suas solicitações](#) [Clique aqui para solicitar restituição](#)

Passo a passo para efetuar a solicitação de restituição

2. Como solicitar a Restituição de Valores?

Clicar no link "Clique aqui para solicitar restituição":

Baixado até dia: 07/02/22

Saldo disponível R\$ 5.604,59 [Clique aqui para visualizar suas solicitações](#) [Clique aqui para solicitar restituição](#)

Passo a passo para efetuar a solicitação de restituição

Observar as “Considerações”, para avançar:

Restituição de Valores

Considerações

A) A restituição não é realizada para pessoa jurídica “empresa”;

B) A restituição não é realizada para conta salário;

C) A restituição ocorrerá somente para o CPF do primeiro titular da conta corrente;

Fechar

Preencher corretamente os dados solicitados:

UNIVALI

Solicitar Valor da Restituição

Solicitação

Aluno

CPF Titular da Conta

Nome Titular da Conta

Curso

Banco para Depósito

Agência para Depósito

Conta Corrente para Depósito

Saldo Disponível

Valor Solicitado

Data Solicitação

Observação da Solicitação

(sem dígito)

Salvar

Fechar

OBS: O aluno deverá preencher os seguintes campos:

1. CPF e Nome **do Titular da Conta**;
2. Banco para depósito, número da Agência (sem dígito) e número da Conta Corrente;
3. O valor a ser restituído;
4. Caso seja necessário algum complemento, poderá ser cadastrado no campo observação;
5. Após preencher todos os campos, clicar em salvar para concluir a solicitação.

Após concluir, observar as informações apresentadas:

Mensagem do Sistema



Informação

Solicitação cadastrada com sucesso!

Importante:

1. A existência de valores no saldo não significa, obrigatoriamente, que o mesmo é restituível;
2. Valores que dependam de repasse externo (art. 170, FIES, etc) somente serão restituídos quando a UNIVALI receber o respectivo crédito;
3. Se o repasse for parcial, será restituída a quantia recebida e um novo pedido de restituição deverá ser feito para solicitar o valor restante;
4. O processo poderá ser acompanhado através do Portal do Aluno na opção Posição Financeira; e
5. Após o despacho "deferido", o crédito ocorrerá em até 5 dias úteis.
6. O pagamento do reembolso do beneficiário está condicionado ao preenchimento correto e legível de todos os campos do formulário. O não preenchimento ou preenchimento incorreto de qualquer informação, isenta a Univali de qualquer transtorno decorrente de não efetivação do pagamento.
7. A Univali não entra em contato com o aluno caso o pagamento seja rejeitado pelo banco. É de responsabilidade do aluno o acompanhamento da solicitação, até sua efetivação. Se ao decorrer do prazo de 05 dias o crédito não estiver em conta, o aluno deverá entrar em contato com a Univali através do e-mail: contasareceber@univali.br.

Fechar

3. Acompanhamento da Solicitação de Restituição

Na opção "Financeiro – Impressão de Boletos" clicar no link "Clique aqui para visualizar suas solicitações":

Baixado até dia: 07/02/22

Saldo disponível R\$ 5.604,59

[Clique aqui para visualizar suas solicitações](#)

[Clique aqui para solicitar restituição](#)

Passo a passo para efetuar a solicitação de restituição

O detalhamento da solicitação estará disponível no ícone da "lupa 🔍":

Solicitar Valor da Restituição

Filtros



Data Solicitação

//



até

//



Data Solicitação

12/06/2014

Valor Solicitado

150,28

Banco

BANCO DO BRASIL

Agência

12

Conta

1

Conta Dígito

1

Situação

Deferido

Voltar

Histórico do Parecer da Restituição de Valores

Histórico da Solicitação

Data Parecer	Parecer	Motivo Parecer	Observação
12/06/2014	Em andamento	AGUARDA REPASSE DE ORIGEM	Aguardando liberação do saldo.
12/06/2014	Deferido	APROVADO	Saldo liberado.

Fechar